Google Workspace for Education

Google Classroom 實際場景應用打造高效線上課堂團隊

Ξ

-

Ħ

=

Franky Wu | CloudMile, Solution Architect

在會議中 有任何疑問時

- 請點擊 Meet 右上角的即時「問與答」 功能提出您的問題
- 大家可以點擊互動按讚, 我們將會優先回答按讚數較多的問題



為了確保 會議品質



5 白板 0 開啟 Jam 0 錄製會議 먊 變更版面配置 53 全螢幕 +: 套用視覺效果 字幕 CC 關閉 4 使用電話收發音訊 回報問題 (1) 檢擧違規情形 9 疑難排解與說明 3 設定

投放這場會議



Franky Wu

Solution Architect

Cloud Architect

曾任行動應用研發、雲端架構師和解決方案架構師角色。 擁有超過 5 年的 Google Workspace 客戶經驗,致力於協助企業數位轉型,提供一對一顧問諮詢服務, 同時也藉由舉辦教育訓練及參與線上直播等活動,分享企業工作模式轉型,團隊解決問題提升生產力 的經驗,引導公部門、媒體、金融等跨產業客戶建立安全及高協作的 Google Workspace/GCP 雲端解決 方案。

#Google Workspace #Chromebook #Identity design #Change Management #Training Programs

Agenda

✔ Classroom 介紹

- ✔ 發布課堂作業
- ✔ 成績計算
- ✔ 教學資料數位化



教育單位使用比以往更多的教學工具



<u>Celia Miller, "Online Education Statistics," EducationData.ord</u>

2. Michele Molnar, "Number of Ed-Tech Tools in Use Has Jumped 90 Percent Since School Closures," EdWeek Market Brief

3. Vanessa Vega and Michael B. Robb, "The Common Sense Census: Inside the 21st-Century Classroom," Common Sense Media

4. Lauren Davis, "Digital Learning: What to Know in 2020," PowerSchool

作為教學和學習用途的服務 , Google Classroom 易於使用 , 且可幫助教育工作者管理課程 , 豐富學生學習體驗

增長率,從 2020 開始可以看 到各教育單位都陸續開始使用 Google Classroom¹

Classroom 介紹 從登入服務到啟用課程

要怎麼進入到 Google Classroom呢?

記住兩個入口, 使用 Classroom 沒煩惱

新增分頁, 右上角九宮格找找看

直接在搜尋列打上 classroom.google.com

加入/建立 課程

Join Class 加入(別人的)課程

き田 3		41	E
四木 (Έ	1	ing.

請向你的老師詢問課程代碼,然後在這裡輸入。

- 課程代碼

Create Class 建立(自己的)課程

建业禄性		
課程名稱 (必填)		
單元		
科目		
教室		
	取消	建

一般帳號加一般帳號 (gmail.com) 教育帳號加教育帳號 (ntu.edu.tw)

練習當學生試試看 <<5:00->>

Classroom code: 6keuhhs

*請以 Google 個人帳號(@gmail.com)加入課程

加入以後可以在貼文串打個招呼

加入學生

1. 分享課程代碼
 2. 分享課程邀請連結

新增共同授課老師

- 共同授課老師可以執行與主要任 課老師相同的工作
- *無法刪除課程
- *無法移除主要任課老師
- *無法在課程中忽略其他老師

≡	日本旅	遊地圖					()
			訊息串	課堂作業	成員	成績	
	-	老師					<u>\$</u>
		學生					<u>_</u>
				E			
0				將學生新增至此 음* 邀請學	:課程 生		

任務時間 <<6:00->>

- 1. 建立自己的 Classroom
- 邀請 frankywu24@gmail.com 成為共備教師 (若出現代碼無效請改用 @gmail.com帳號)
- 3. 將該堂課程代碼貼回至 Classroom

CloudMile | Google for Education

Classroom 課程代碼 6keuhhs

發布課堂作業 作業繳交流程及課後評量

建立問題

老師可以張貼簡答題或選擇題
* 可以追蹤已回答問題的學生人數
* 可以先撰寫問題的草稿擇日再張貼
* 針對個別學生張貼問題

問題		發布給	
大家去過日本幾次?	● 選擇題 ▼	日本脈避地圖 👻	所有學生
說明 (選填)		分數	
warm up		未評分 👻	
		截止日期	
в <i>I</i> <u>∪</u> ≔ х		無截止日期	
0.1.7	×	主題	
		沒有主題	
○ 3次以下	×	✓ 學生可以查看全班回	答摘要
○ 5次以上	×		
○ 新增選項			
降白山	外掛程式 () :		
云响吹冰 TOUTUDE 建工	在 Classroom 中使用更多工具		
t e	ア加性シンジネ社由自注発設定		
上傳 建油丝素	探索外掛程式		

建立作業

- 依照需求, 選擇適合格式互動:
- 個人 (為每個人建立複本)
- 團體 (共同編輯)
- 單純檢視(僅供檢視)

標題		日本旅游地画 = 5	诉右舆生
002-1 単人作業			川方学土
說明(選填) 填入日本各地區的名稱		分數	
		10 -	
		截止日期	
B <i>I</i> <u>∪</u> ≔ x		明天	
		主題	
日本地圖 Google 簡報	為每位學生建立副本 👻 🗙	個人作業	
		評分量表	
附加	外掛程式 () :	(見) 評分量表:1項準則・10	20分 ×
	3. Ft- 1		
会师硬保 TOUTUDE 建立	在 Classroom 中使用更多工具		
t G	77份性式必须经田管理員設足		
上傳 連結	探索外掛程式		

任務時間 <<6:00->>

- 在自己的 Classroom「課堂作業」的分頁 建立一個附有 YouTube 影片的選擇題, 題目自訂
- 回到上課的 Classroom, 並點選「標示為 完成」

Classroom 課程代碼 6keuhhs

任務時間 <<6:00->>

- 1. 在網址列輸入 https://bit.ly/3ficpzF, 複製一 份「行程規劃」範本至自己的雲端硬碟
- 在 Classroom「課堂作業」分頁建立作業,附 上「行程規劃」的範本,並選擇為每位學生建 立副本
- **3.** 回到上課的 Classroom, 並點選「標示為完成」

Classroom 課程代碼 6keuhhs

追蹤學生學習進度

建立評分量表

- *教師可根據評分量表批改作業
- * 每個評分量表最多可包含 50 個準則, 每個準則最多可分為 10 個表現等級
- *可以重複使用先前建立的評分量表

增學:	生作業的評分準則,你也可以附	上任何表现	現等級或說明。這個評分量表	會在作業發還的	的同時提供給學生。	
數的排	使用分數值 ^{非序方式:} 遞減	•				/100
2 1	^{車則名稱 (必填)} 填空					/100
34	準則說明		-			
	分數 (必填) 100		分数 (必填) 60		分數 (必填) 0	
Ð	等級名稱]頁標	÷	^{等級名稱} 均標	.	^{等級名稱} 低標	÷
	^{說明} 全部答對		^{說明} 有交但未答對		^{說明} 未交作業	

使用評分量表進行評分

批改作業時,可以給分數和/或留言 提供意見,也可以不給成績直接發 還作業

查看或更新成績單

在「成績」頁面中查看及更新成績 單,也可以查看學生繳交的作業、 輸入成績及發還作業

*只有老師才能查看「成績」頁面

≡ 日本旅遊地圖				
	訂	l息串 課堂作業	成員	成績
依姓氏排序 🗸 👻	總成績	今天 002-1 單人 作業 溺分:10	無截止日期 001-2 請用 一句話來 滿分:100	無截止日期 001-1 大家 去過日本
2 全班平均	87.27%	6	90	不適用
2 計中諮詢	87.27%	6	90	已繳交

任務時間 <<5:00->>

- 在 Classroom「課堂作業」分頁, 在剛剛「行 程規劃」的作業, 加上評分量表
- (自行練習)邀請其他同事或是同學加入你的 作業,在他們完成之後給予分數
- 3. (自行練習)查看成績單

Cloud Mile Google for Education

Classroom 課程代碼 6keuhhs

開啟原創性報告功能

教師和學生可以透過原創性報告檢查作業是否涉嫌抄襲,系統會將學生的 Google 文件或簡報檔案與網際網路上的網頁和書籍進行比對,然後連結 至偵測到的來源,並標記未註明引用出處的文字

- * Fundamentals 帳戶可以在每門課程中為 5 項作業開啟原創性報告
- * Teaching and Learning Upgrade & Education Plus 無限
- *學生在繳交作業前可以產生3份報告
- *目前適用於設定使用下列語言的教育版帳戶

英文、丹麥文、芬蘭文、法文、德文、北印度文、印尼文、義大利文、日文、韓文、馬來文、挪威文、葡萄牙文、西班牙文、瑞典文

建立作業時開啟原創性報告功能

- 在作業中, 點擊 "Check plagiarism" (原創性報告)即可啟用
- *老師記得要切換到 支援的語系

× 🖻 Assignment		Saved Assign 👻
Title 期末報告 Instructions (optional) 請上傳一份日本旅遊的遊記		For 日本旅遊地圖 ▼ All students ▼ Points
B <i>I</i> <u>∪</u> ≔ ⊼		Due No due date
		No topic
Attach Attach Drive YouTube Create Upload Link (2)	Add-ons Use more tools within Classroom Add-ons requires admin setup Explore add-ons	Rubric + Rubric Check plagiarism (originality) Learn more

學生使用原創性報告

如果老師為作業開啟了原創性報告 功能, 那麼學生最多可以產生3份 報告來檢查作業

*老師無法查看學生產生的報告

≡ 日本旅遊地圖		詢
 期末報告 計中臨詢服務・凌晨2:38 100分 描上傳一份日本旅遊的遊記 	: 您的作業 已指派 計中語詞 - 期末報告 × Google 文件 × + 新増或建立	
会,課程留言 新增課程註解	原創性報告 執行 系統會將繳交內容與網路上現有的文本進行比較。瞭解詳情 繳交	
	会 私人註解 新增註解給計中諮詢服務	
0		

老師查看原創性報告

學生繳交作業後, Classroom 會自動 為收到的所有 Google 文件或簡報檔 案建立原創性報告

- * 這份報告只有老師才能查看
- * 學生將作業取消繳交後再重新繳交 , Classroom 會為老師建立另一份原創性報 告

老師查看原創性報告

任務時間 <<8:00->>

- 如果你有學校帳號(@xxx.edu),請使用學校帳 號加入我的另一門課程 <u>6p7z2kx</u>
- 2. 或用邀請連結加入

https://classroom.google.com/c/NTQ5MzlyM

jA5MTkz?cjc=6p7z2kx

 在作業「期末報告」,上傳一份從網路上複製的 文字內容,並查看查看原創性報告

教學資料數位化

訊息串 課堂作業 成員

成績

教師(學生)發布訊息及公告 教師:可分享各式訊息,功能強大 學生:可由教師限制發布權限

系統發布課堂作業等新訊息

教師:可調整公告訊息呈現方式 學生:點按即可進入作業

訊息串 課堂作業 成員 成績

建立主題,資料有條理! 🗉

在上課前將資料放進相對應的主題²單元, 找資料 好方便, 再也不怕迷路!

配合教師各種需求,提供不同作業形式。

- 會 作業:共同編輯、檢視、建立副本。
- ? 問題:簡答、選擇題(只限一題)。
- ▶ 資料:適合發送參考資料
- ☆ 重複使用訊息:可於課程內或跨課程重複使 用,節省備課時間。

訊息串 課堂作業 成員 成績

教師:可以邀請共同授課教師 符合新課綱協同授課需求

學生:教師可個別發信或是限制學生發表權限 可邀請家長來關心(每週一信總評)

訊息串 課堂作業 成員 成績

學生全班成績一目瞭然

依教師自訂評分標準,呈現學生課程整體表現

提供各個作業及學生個別表現之連結

作業:立即轉換批改作業評分模式 學生表現:點選姓名看到個人作業表現狀況

M 🗊 🛆 🚺 🖬 👍 CloudMile

Google Workspace for Education 與 Google Meet 實用技能運用 課後問卷

請務必掃QR code後填寫相關資料並送出,若填寫不全/未送出,主辦單位未收到資料,則視同未參與課程,恕無法提供補簽到、補登時數等事宜。